



NOLI



Comune di Noli

Provincia di Savona

AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI - AMBIENTE - PROTEZIONE CIVILE



Prot. Com.le n. 7509

Noli, li 05/06/2015

AVVISO

PER LA PARTECIPAZIONE DEGLI ESERCIZI COMMERCIALI AL PROGETTO ECOBANK® PER LA RACCOLTA E IL RECUPERO DEGLI IMBALLAGGI PER BEVANDE CON POSTAZIONI AUTOMATICHE NEL COMUNE DI NOLI (SV) 01 LUGLIO 2015 – 31 MAGGIO 2016

Il Comune di Noli (SV), in collaborazione con la società SAT SPA che gestisce la raccolta dei rifiuti solidi urbani nel Comune, installerà alcune postazioni automatiche ECOBANK® per la raccolta differenziata di qualità degli imballaggi leggeri per bevande in PET, alluminio e acciaio o in vetro (birra e simili).

I cittadini/utenti saranno incentivati a conferire gli imballaggi per bevande nelle postazioni automatiche perché riceveranno in compenso un Bonus-Coupon spendibile come sconto diretto alla cassa per l'acquisto di prodotti nei negozi di alimentari, nei supermercati e/o servizi in altri esercizi commerciali che si convenzioneranno con il Comune di NOLI.

L'iniziativa è già stata avviata con successo anche in altre realtà comunali e ha lo scopo di rilanciare la raccolta differenziata degli imballaggi per bevande che il cittadino/turista incentivato porterà nelle postazioni automatiche. ECOBANK® è a tutti gli effetti un sistema di raccolta differenziata dei rifiuti che si integra nell'attuale servizio comunale di Igiene Urbana per promuovere e sensibilizzare l'utente ad una raccolta differenziata di qualità e non solo di quantità. Con questo incentivo economico l'Amministrazione intende anche rilanciare indirettamente la microeconomia locale, promuovendo così l'acquisto di prodotti/servizi nei negozi comunali di vicinato che aderiranno all'iniziativa.

Gli esercizi commerciali che aderiranno all'iniziativa entro il 30 giugno 2015, potranno convenzionarsi partecipando attivamente a questo progetto scaricando come sconto alla cassa i Bonus-Coupon raccolti dagli utenti, fidelizzando così i propri clienti ed acquisendone certamente anche di nuovi, specialmente durante la stagione estiva.

Si rende noto che le postazioni automatiche saranno messe a disposizione all'utente, grazie ad un contributo concesso dalla Regione Liguria al Comune di NOLI per aver ottenuto importanti risultati nella raccolta differenziata (oltre il 65%) che, grazie a questo progetto, potranno probabilmente essere migliorati. Questo nuovo servizio è quindi un premio che l'Amministrazione vuole offrire ai propri cittadini e turisti per ringraziarli per il loro personale e quotidiano contributo nella raccolta differenziata di qualità. Le postazioni automatiche ECOBANK® per la raccolta degli imballaggi per bevande, saranno installate vicino al Centro Storico nella zona del costruendo parcheggio interrato via Belvedere vicino alla Galleria via Poggio e prossimamente nelle vicinanze della passeggiata lungo mare.

Ufficio Tecnico Lavori Pubblici – Piazza Milite Ignoto 6 – 17026 Noli – Giorni ed orario di ricevimento: lunedì e giovedì dalle 09,30 alle 12,30

Consigliere Delega LL.PP.
Responsabile Area LL.PP.
Segretaria Area LL.PP.
Area LL.PP.

Sig. Rinaldo Tiszone
Geom. Massimiliano Cinoglossa
Antonietta Vivaldo
Geom. Enrico Ferraro

Riceve su appuntamento
019/7499529
019/7499574
019/7499537

e-mail
web

lavori.pubblici@comune.noli.sv.it
www.comune.noli.sv.it

Fax LL.PP. 019/7499528
c.f. 00296990096



Si precisa che i Bonus-Coupon così raccolti da ogni esercente non potranno essere rimborsati dall'amministrazione comunale.

Modalità di emissione e regole per la gestione del Bonus-Coupon

I Bonus-Coupon saranno stampati dalle postazioni automatiche su carta termica intestata con lo stemma del Comune di Noli, il numero progressivo, la data, l'ora di emissione, di scadenza e il relativo codice a barre. Le postazioni ECOBANK® stamperanno un "Coupon" ogni 10 imballaggi conferiti dall'utente. Ogni "Coupon" darà il diritto all'utente virtuoso di recarsi in uno degli esercizi commerciali convenzionati con il Comune per acquistare prodotti o servizi secondo le offerte valide alla data di consegna del "Coupon".

Qualora l'utente conferisse un numero di imballaggi non esattamente pari a 10 pezzi o relativi multipli, ECOBANK® stamperà comunque uno scontrino cartaceo con la scritta "Bonus per Coupon" che certifica il nr. di imballaggi conferiti e inferiori a 10 unità (sarà stampato ad es.: Nr. 7 su 10).

Due o più "Bonus per Coupon", la cui somma dia almeno 10 imballaggi, corrispondono a tutti gli effetti ad 1 Coupon e questo avrà la stessa validità degli altri Coupon stampati ogni 10 imballaggi da ECOBANK®. Se due "Bonus per Coupon" daranno una somma maggiore di 10 pezzi, il nr. di imballaggi oltre i 10 non saranno recuperabili.

Le regole fondamentali per l'utilizzo dei Coupon / Bonus per Coupon sono le seguenti:

- Può essere utilizzato una sola volta entro e non oltre la scadenza riportata sullo scontrino cartaceo;
- Vale solo per l'acquisto di specifici prodotti in offerta nei negozi convenzionati o per la fruizione negli servizi commerciali convenzionati alla data di presentazione del "Coupon/Bonus per Coupon";
- Non è cumulabile: nr. 1 Coupon vale per un cliente, per un'offerta e per un acquisto alla cassa;
- Il codice a barre che identifica univocamente il Coupon non deve essere danneggiato e il codice numerico sotto il codice a barre deve essere comunque leggibile;

Gli esercizi commerciali convenzionati devono raccogliere e conservare i Coupon/Bonus per Coupon cartacei che saranno accettati alla cassa per gli acquisti di prodotti o per il pagamento di servizi in offerta per consentire al Comune di effettuare anche delle analisi statistiche per migliorare il servizio.

Per il periodo di adesione alla presente convenzione, il titolare dell'esercizio non potrà astenersi dall'accettare i Coupon/Bonus per Coupon presentati dal consumatore.

Per meglio identificare l'esercizio commerciale che sarà convenzionato con il Comune, lo stesso potrà mettere a disposizione uno specifico adesivo identificativo del progetto che potrà essere esposto sulla vetrina dell'esercizio commerciale o in spazi opportuni ben visibili al consumatore.

Modalità di presentazione della domanda

La domanda di adesione redatta su carta semplice, in forma di lettera di intenti secondo l'allegato fac simile, datata e debitamente sottoscritta dal titolare dell'esercizio commerciale deve essere indirizzata al Comune di NOLI (Piazza Milite Ignoto n. 6 – 17026 NOLI - SV) e deve essere presentata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30 giugno 2015 con una delle modalità di seguito indicate:

Ufficio Tecnico Lavori Pubblici – Piazza Milite Ignoto 6 – 17026 Noli – Giorni ed orario di ricevimento: lunedì e giovedì dalle 09,30 alle 12,30

Consigliere Delega LL.PP.
Responsabile Area LL.PP.
Segretaria Area LL.PP.
Area LL.PP.

Sig. Rinaldo Tiszone
Geom. Massimiliano Cinoglossa
Antonietta Vivaldo
Geom. Enrico Ferraro

Riceve su appuntamento
019/7499529
019/7499574
019/7499537

e-mail
web

lavori.pubblici@comune.noli.sv.it
www.comune.noli.sv.it

Fax LL.PP. 019/7499528
c.f. 00296990096



- α) direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune durante il suo ordinario orario di apertura (da lunedì a venerdì dalle 09,30 alle 12,30 e sabato dalle 09,30 alle 12,00).
- β) a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento; la domanda di adesione si considera presentata in tempo utile se la raccomandata è spedita entro il termine di scadenza; a tal fine fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante, purché la raccomandata pervenga al Comune entro le ore 12,30 del giorno 6 luglio 2015.
- γ) tramite la propria casella personale di posta elettronica certificata (rilasciata da un gestore iscritto nell'apposito elenco tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale) alla P.E.C. del Comune protocollo@pec.comune.noli.sv.it ; in tal caso la domanda sottoscritta in calce ed il documento di identità devono essere allegati come file pdf o jpeg e non devono superare i 10 Mb.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Non saranno accolte domande di adesione pervenute dopo i termini sopra indicati.

L'adesione sarà valida fino al 31 maggio 2016.

Noli,

IL RESPONSABILE AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI
Geom. Massimiliano Cinoglossa

Ufficio Tecnico Lavori Pubblici – Piazza Milite Ignoto 6 – 17026 Noli – Giorni ed orario di ricevimento: lunedì e giovedì dalle 09,30 alle 12,30

Consigliere Delega LL.PP.
Responsabile Area LL.PP.
Segretaria Area LL.PP.
Area LL.PP.

Sig. Rinaldo Tiszone
Geom. Massimiliano Cinoglossa
Antonietta Vivaldo
Geom. Enrico Ferraro

Riceve su appuntamento
019/7499529
019/7499574
019/7499537

e-mail
web

lavori.pubblici@comune.noli.sv.it
www.comune.noli.sv.it

Fax LL.PP. 019/7499528
c.f. 00296990096

